

FAX 送付日	20	年	月	日
------------	----	---	---	---

送信方向
FAX

各拠点FAX番号
 □東京本社営業部 03-5909-1244
 □札幌支店 011-218-7127
 □仙台支店 022-722-9791

□宇都宮支店 028-678-8602
 □群馬支店 027-326-8115
 □埼玉支店 048-650-6001
 □千葉支店 047-420-0121

□横浜支店 045-311-7062
 □新潟支店 025-288-5760
 □長野支店 026-267-7558
 □名古屋支店 052-209-5852

協定業者様（旧管理会社様）情報

フリガナ				支店名	
会社名					
TEL	-	-	FAX	-	-
ご担当者様					

物件情報

物件名			所在地		
号室					

変更日

管理変更日	20	年	月	日	収納代行利用	あり・なし	月分賃料より変更
-------	----	---	---	---	--------	-------	----------

! 収納代行を引継ぐ場合、毎月5日までに当社へご提出いただければ翌月分賃料から変更可能です。

※5日が土日祝日の場合は、前営業日となります。

※以下当てはまる項目をチェックし、必要項目をご記入ください。

- | | | | |
|--|---|----|----------|
| <input type="checkbox"/> 管理会社様のみ変更 | ➡ | ① | にご記入ください |
| <input type="checkbox"/> 賃貸人様のみ変更 | ➡ | ② | にご記入ください |
| <input type="checkbox"/> 管理会社様及び賃貸人様変更 | ➡ | ①② | にご記入ください |
| <input type="checkbox"/> 管理委託契約終了 | ➡ | ③ | にご記入ください |

①新管理会社様情報 （新管理会社様は、保証物件の保証契約書約款をご確認の上、ご記入・ご捺印をお願いします。）

フリガナ				支店名		印
会社名						
TEL	-	-	FAX	-	-	
ご担当者様						

②賃貸人様情報 （賃貸人様は、保証物件の保証契約書約款をご確認の上、ご記入・ご捺印をお願いします。）

旧賃貸人様			新賃貸人様			印
住所			住所			
TEL	-	-	TEL	-	-	
FAX	-	-	FAX	-	-	

③その他 （その他記載すべき変更点等をご記入ください。）

※管理委託契約が終了し賃貸人様の自主管理になる際は②に賃貸人様情報をご記入ください。
 また、自主管理になるか不明な場合は、分かる範囲でその後の手続きをご記入ください。

ジェイリース処理欄

処理日	20	年	月	日	備考欄
担当者印	印	上長印	印		